

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**

**ГРАД НИШ**

**ГРАДСКА ОПШТИНА ПАЛИЛУЛA**

**Управа Градске општине**

**Одсек за имовинско-правне и комуналне послове**

Број: 460/23-04/4

Датум: 28.11.2023.године

Ниш, ул. Бранка Радичевића број 1

Тел:018/290-600 и тел.факс 018/290-604

**ГОДИШЊИ ПЛАН ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

**САДРЖАЈ**

1. УВОД

2. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА

3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ

4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА

5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА

1. **УВОД**

 Годишњи план инспекцијског надзора комуналних инспектора Управе Градске општине Палилула Града Ниша - Одсека за имовинско-правне и комуналне послове за 2024. годину у складу са чланом 10. Закона о инспекцијском надзору („Сл. гласник РС“, број 36/2015) садржи општи приказ задатака и послова комуналних инспектора у 2024. години, непосредне примене закона и других прописа, те праћење стања на територији Градске општине Палилула из комуналне области.

 Сврха доношења плана је повећање ефикасности и транспарентности, као и јачање поверења грађана у локалну самоуправу Града Ниша и Градске општине Палилула и иста подразумева:

1. непосредну примену закона и других прописа,

2. спровођење инспекцијског надзора и решавање у управним стварима у првом степену,

3. праћење стања и предлагање мера за унапређење стања на терену,

4. превентивно деловање инспекције као једно од средстава остварења циља

инспекцијског надзора.

 Комунални инспектор управе Градске општине Палилула Града Ниша Одсека за имовинско-правне и комуналне послове обавља послове на територији општине Палилула са седиштем у Нишу, у улици Бранка Радичевића бр.1.

 Циљеви Годишњег плана инспекцијског надзора су непосредна примена закона и других прописа тј. планираних мера и активности превентивног деловања инспекције и планираних мера и активности за спречавање обављања делатности и вршења активности нерегистрованих субјеката.

 Годишњи план инспекцијског надзора садржи опште и специфичне циљеве које је потребно остварити у 2024. години, задатке/програмске активности које је потребно спровести како би се ти циљеви остварили, индикаторе резултата тј. начин на који меримо остварене задатке/програмске активности, рокове у којима се задаци/програмске активности морају обављати, одговорност за спровођење задатака/програмских активности, врсту задатака/програмских активности и друго.

 Инспекцијски надзор и службене контроле спроводе се употребом метода и техника како је то прописано законима и одлукама који су темељ за поступање инспекције, уз обавезно коришћење контролних листа, а сразмерност у инспекцијском надзору се према томе изражава и остварује кроз градацију инспекцијских мера (превентивне, корективне и репресивне мере) које инспекције изричу, односно предузимају.

 Послови, задаци и превентивне мере из делокруга односно Годишњег плана инспекцијског надзора комуналних инспектора се обављају свакодневно како у свом седишту тако и на терену на територији Градске општине Палилула.

 Осим планираних активности које се спроводе овим Планом, а везане су за инспекцијски надзор - инспекцијске контроле, предузимање превентивних мера према надзираним субјектима, едукацију, предвиђене састанке, извршење управних мера као и контролу истих и других активности у оквиру рада спроводе се и непланиране активности за које је такође потребно планирати потребно време.

 Непланиране активности се одмах извршавају, а односе се на пријаве грађана, примљене електронске поште, телефонске пријаве, као и непосредна запажања инспектора на терену.

1. **ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**

 Управа Градске општине Палилула образује се као јединствени орган којим руководи начелник, који представља Управу, организује и обезбеђује законито, ефикасно и стручно обављање послова у Управи, одлучује о правима, обавезама и дужностима из радних односа запослених лица у Управи, стара се о обезбеђивању материјалних и других услова за ефикасан рад и одговоран је за законитост рада Управе, доноси правилнике, наредбе, упуства, решења и закључке, решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица у Управи и обавља друге послове у складу са законом, прописима Града и Градске општине Палилула.

 У управи Градске општине Палилула образују се одсеци као унутрашње организационе јединице за обављање међусобно сродних послова, који због своје природе, целовитости и начина обављања захтевају непосредну повезаност и то:

1. Одсек за привреду и локални развој

2. Одсек за финансије

3. Одсек за имовинско – правне и комуналне послове

4. Одсек за правне и заједничке послове

5. Одсек за послове кабинета председника Градске општине

 Радом Одсека руководи руководиоц одсека кога из реда запослених распоређује начелник и за свој рад одговара начелнику Управе.

**2.1. ОДСЕК ЗА ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ И КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ**

 Одсек за имовинско – правне послове има осам комуналних инспектора, и то седам са високим образовањем и једног са вишим.

 Шеф Одсека за имовинско – правне и комуналне послове обавља стручне послове из свог делокруга за потребе градске општине, у складу са приоритетима одређеним на основу правила струке и организације посла у Одсеку; прати прописе који регулишу област комуналних послова, као и прописе који се односе на ову област; учествује у покретању иницијативе за допуну, измену или доношење прописа из ове области које доносе органи Градске општине или града Ниша; учествује у изради општих аката из свог делокруга, које доносе органи општине; остварује сарадњу са ЈП и другим органима, организацијама и установама чије мишљење или сагласност је неопходно за издавање одобрења за заузеће јавних површина; припрема појединачна акта (одобрења, решења, закључке и др.) из свог делокруга (заузеће јавних површина летњим баштама и грађевинским материјалом) која доносе органи општине; води регистар издатих решења из свог делокруга; стара се о наплати и уручењу донетих решења; води рачуна о роковима и благовремено предузима радње везане за обнову или продужење важећих одобрења код заузећа јавних површина; обавља послове усаглашавања решења са важећим прописима; у редовном поступку утврђује које се јавне површине користе без одобрења или противно одобрењу надлежног органа, а све у циљу побољшања ефикасности примене прописа из области комуналне делатности; координира рад комуналних инспектора на терену и по потреби непосредно врши увид на терену; врши контролу донетих појединачних аката; обавља и друге послове по налогу начелника Управе.

 Комунални инспектор (висока стручна спрема) врши надзор најсложенијих послова из делокруга правилног коришћења и заузећа површина јавне намене, одржавања простора око стамбених зграда и пословног простора; врши контролу над одржавањем објеката, уређаја и инсталација за јавно снабдевање у насељима; врши контролу стања комуналних објеката и да ли се комуналне услуге пружају у складу са законским прописима и прописима које доноси град; наређује уклањање ствари и других предмета и материјала са површина јавне намене и из заједничких просторија; иницира измене и допуне постојећих нормативних аката као и доношење нових прописа из области комуналног надзора; предлаже увођење нових метода рада и примену нових технолошко-информационих поступака у циљу побољшања ефикасности и економичности рада; предлаже мере за одржавање и уређење спољног изгледа стамбених и пословних објеката, зелених површина, дечијих игралишта, објеката јавне расвете и саобраћајних знакова; врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других аката на подручју градске општине Палилула из области комуналне делатности; врши надзор над радом јавних предузећа чији је оснивач Град Ниш; врши контролу продаје робе ван продајног објекта, врши надзор над постављањем монтажних објеката и спроводи уклањање истих по потреби; врши послове уклањања ствари и предмета са површина јавне намене и покреће прекршајне поступке против правних и физичких лица која користе јавне површине без одобрења надлежног органа и супротно позитивним прописима; врши и друге послове по налогу руководиоца одсека.

 Комунални инспектор (виша стручна спрема) врши надзор над правилним коришћењем и одржавањем простора између стамбених блокова, површина испред пословног простора и других површина јавне намене; врши контролу објеката, уређаја и инсталација за јавно снабдевање и њихово функционисање; врши контролу стања комуналних објеката и пратећих уређаја и инсталација и прикупљање и одвожење одпада; врши контролу рада комуналних предузећа чији је оснивач Град Ниш у смислу контроле пружања услуга грађанима; наређује уклањање ствари и других предмета и материјала са површина јавне намене; врши контролу постављања мањих монтажних објеката и по потреби покреће поступак уклањања истих; покреће прекршајне поступке према правним и физичким лицима за коришћење јавних површина без одобрења надлежног органа, а супротно позитивним прописима; врши и друге послове по налогу руководиоца одсека.

**3. ПЛАН И ПРОГРАМ ИНСПЕКЦИЈСКОГ НАДЗОРА КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ ЗА 2024. ГОДИНУ**

**3.1. РАСПОДЕЛА РАСПОЛОЖИВИХ ДАНА**

 На следећој табели је приказана расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2024. години:

|  |  |
| --- | --- |
| ***Расподела расположивих дана за спровођење инспекцијских надзора и службених контрола у 2024. години*** |  |
| Укупан број дана у години |  **366** |
| Викенди | **101** |
| Годишњи одмори | **35** |
| Празници | **13** |
| УКУПНО РАДНИХ ДАНА | **217** |

**3.2 ПРОПИСИ ПО КОЈИМА ПОСТУПА КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА ГО ПАЛИЛУЛА**

**ЗАКОНИ И УРЕДБЕ:**

1. Закон о комуналним делатностима (''Сл. гласник РС'' бр.88/11, 104/16 и 95/18)
2. Закон о инспекцијском надзору (''Сл. гласник РС'' бр. 36/15, 44/18 – др. закон и 95/18)
3. Закон о општем управном поступку (''Сл. гласник РС'' бр.18/16 и 95/18 – аутентично тумачење и 2/2023 – одлука УС)
4. Закон о трговини (''Сл. гласник РС'' бр.52/19)
5. Закон о прекршајима (''Сл. гласник РС'' бр.65/2013, 13/2016, 98/2016 – одлука УС, 91/2019 и 91/2019 – др. Закон и 112/2022 – одлука УС)
6. Закон о становању и одржавању зграда (''Сл. гласник РС'' бр.104/2016 и 9/2020 – др. закон)
7. Закон о заштити становништва од заразних болести (''Сл. гласник РС'' бр.15/2016, 68/2020 и 136/2020)
8. Закон о јавном здрављу (''Сл. гласник РС'' бр.15/2016)

**ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА НИША:**

1. Одлука о комуналним делатностима (''Сл. лист Града Ниша'' бр.32/2007- пречишћен текст, 40/2007, 11/2009 и 66/2010 и 5/2014 – др. одлука),
2. Одлука о одређивању комуналних делатности од локалног интереса (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 5/2014) и Одлука о измени Одлуке о одређивању комуналних делатности од локалног интереса (''Сл.л. ГН'' бр.92/2016 и 139/2017)
3. Одлука о комуналном реду (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 13/2023 – пречишћен текст)
4. Одлука о постављању мањих монтажних објеката привременог карактера на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша''бр. 35/2021)
5. Одлука о водоводу и канализацији (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 89/2005- пречишћен текст и 18/2017)
6. Одлука о условима и начину производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 39/2017)
7. Одлука о одржавању чистоће на површинама јавне намене и управљању комуналним отпадом (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 80/2021 - пречишћен текст)
8. Одлука о одржавању јавних зелених површина (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 89/2005-пречишћен текст, бр. 38/2010 и 18/2017)
9. Одлуке о управљању гробљима, сахрањивању и погребној делатности (''Сл. лист Града Ниша'', бр. 35/2021 и 47/2021)
10. Одлука о пијацама (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 89/2005 - пречишћен текст)
11. Одлука о димничарским услугама (''Сл. Лист Града Ниша'' бр. 89/2005-пречишћен текст и бр.38/2010)
12. Одлука о управљању јавним паркиралиштима (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 49/2022)
13. Одлука о јавној расвети (''Сл. Лист Града Ниша'' бр. 23/1995) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о јавној расвети (''Сл. Лист Града Ниша'' бр. 13/2001)
14. Одлука о утврђивању и означавању назива насељених места, улица, тргова и зграда на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 81/2010-пречишћен текст)
15. Одлука о оглашавању на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 63/2019)
16. Одлука о подизању и одржавању споменика и спомен обележја на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 44/2015 и 35/2021)
17. Одлука о постављању пловила на делу обале и водног простора на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 98/2015)
18. Одлука о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 10/2015 и 18/2017)
19. Одлука о држању домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 35/2021)
20. Одлука о општим правилима кућног реда у стамбеним и стамбено - пословним зградама на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 139/2017)
21. Одлука о комуналној инспекцији на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 76/2009 и 103/2021)
22. Одлука о утврђивању износа накнаде за управљање у случају принудно постављеног управника на територији Града Ниша (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 139/2017)
23. Одлука о минималном износу који плаћају власници посебних делова зграда за текуће и инвестиционо одржавање, као и о износу накнаде коју плаћају у случају принудно постављеног професионалног управника (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 2/2018)
24. Одлука о поступању са принудно уклоњеним возилима, стварима и другим предметима (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 17/2020)
25. Одлука о раскопавању површина јавне намене (''Сл. лист Града Ниша'' бр.13/2023 – пречишћен текст)

**ОДЛУКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ПАЛИЛУЛА**

1. Одлука о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула-Ниш (''Сл. лист Града Ниша'' бр. 126/2021)

2. Одлука о сеоском водоводу (''Сл. лист Града Ниша'' бр.97/2015) и Одлука о изменама и допунама Одлуке о сеоском водоводу (''Сл. лист Града Ниша'' бр.61/2017)

3. Одлука о радном времену угоститељских објеката на подручју градске општине Палилула (''Сл. лист Града Ниша'' бр.38/2018)

**3.3. АКТИВНОСТИ У ОКВИРУ НАДЛЕЖНОСТИ КОМУНАЛНЕ ИНСПЕКЦИЈЕ**

1. Надзор над радом ЈКП и привредних друштава који обављају комуналну делатност, контрола спровођења програма обављања комуналне делатности ЈКПа као и надзор над извршењем квалитета обављања комуналних делатности
2. Надзор над одржавањем и коришћењем површина јавне намене и комуналних објеката, надзор над враћањем површина јавне намене у првобитно стање
3. Надзор на територији Градске општине Палилула над спровођењем закона и прописа из области комуналне делатности: одржавања чистоће, одвожења и депоновања смећа, одржавања зелених и рекреативних површина, уређење и одржавање гробља и сахрањивања послова зоохигијенске службе, пружања пијачних услуга, одржавања улица, путева и других јавних површина, пружања услуга снабдевања водом за пиће и одвођења и пречишћавања отпадних вода, пружања услуга снабдевања топлотном енергијом, држања домаћих животиња, кућних љубимаца, коришћења јавних паркиралишта, придржавања прописаног радног времена угоститењских објеката, постављања и начина коришћења мањих монтажних објеката, одржавања споменика и функционисања јавне расвете.

**3.4. МЕСЕЧНИ ПЛАН**

**ЈАНУАР:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 10 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда годишњег извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини за претходну годину, израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**ФЕБРУАР:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 10 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**МАРТ:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 10 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**АПРИЛ:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 10 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног и тромесечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**МАЈ:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 14 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**ЈУН:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 14 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**ЈУЛ:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 14 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног, тромесечног и полугодишњег извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**АВГУСТ:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 14 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**СЕПТЕМБАР:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 14 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**ОКТОБАР:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 14 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног и тромесечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**НОВЕМБАР:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 10 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

- Израда предлога годишњег плана инспекцијског надзора за 2025. годину

**ДЕЦЕМБАР:**

- Архивирање предмета инспектора из пописа аката 355-

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о комуналном реду - 10 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о одржавању чистоће – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о условима за држање домаћих животиња и кућних љубимаца на територији Градске општине Палилула – 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о обављању комуналне делатности зоохигијене на територији Града Ниша - 2 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о оглашавању на територији Града Ниша - 4 надзора,

- Редовни инспекцијски надзор по Одлуци о пијацама – 1 надзор,

- Ванредни инспекцијски надзор – 6 надзора,

- Израда месечног извештаја о раду сваког инспектора појединачно и комуналне инспекције у целини.

**3.5. ПРОЦЕНА РИЗИКА У ИНСПЕКЦИЈСКОМ НАДЗОРУ**

 Процена ризика у Годишњем плану инспекцијског надзора за 2024.годину, вршена је на основу инспекцијског надзора у наведеним областима односно на основу анализе стања у досадашњем дугогодишњем вршењу инспекцијског надзора, као и на основу информација и добијених података од других инспекција, других овлашћених органа и организација, што је и представљено табеларно, а исто обрађено и представљено у контролним листама.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Критичан ризик** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Високи ризик** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Средњи ризик** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Низак ризик** |
|  |  |  |  |  |  |  |  | **Незнатан ризик** |
| **1** | **2** |  |  | **3** |  | **4** | **5** |  |

 Процена ризика се врши и у току инспекцијског надзора, што некада доводи до корекције у односу на ризик предвиђен контролним листама.

**4. ПРЕДЛОЗИ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ РАДА**

1. Побољшање материјалног положаја инспектора

2. Унапређење рада инспектора кроз континуирану обуку, присуство семинарима и едукацијама, ради ефикаснијег рада и квалитетније примене нових законских решења

3. Константна сарадња инспекцијских органа са другим инспекцијама, судским органима, полицијом и комуналном милицијом

4. Ефикасније извршење решења од трећих лица

5. Увођење јединственог информационог система за инспекције

**5. ЗАВРШНА НАПОМЕНА**

 Управа Градске општине Палилула Града Ниша - Одсек за имовинско - правне и комуналне послове задржава право измене и допуне Годишњег плана инспекцијског надзора за 2024. годину. Годишњи план инспекцијског надзора за 2024. годину ће се редовно ажурирати и контролисати у складу са потребама.

 Шеф Одсека

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Слободан Павковић